



«ЗАТВЕРДЖУЮ»

Голова Приймальної комісії

Георгій БОНДАРЕНКО

«26»квітня 2026 р.

ПОЛОЖЕННЯ

про проведення індивідуальної усної співбесіди Відокремленого структурного підрозділу Миколаївського будівельного фахового коледжу Київського національного університету будівництва і архітектури

I. Загальні положення

1.1. Положення про проведення індивідуальної усної співбесіди у Відокремленому структурному підрозділі Миколаївському будівельному фаховому коледжі Київського національного університету будівництва і архітектури (ВСП МБФ КНУБА) розроблене відповідно до Порядку прийому на навчання до закладів фахової передвищої освіти України в 2026 році, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України, Правил прийому до ВСП МБФК КНУБА (далі - Правила прийому).

1.2. Дане Положення визначає категорії осіб, для яких конкурсний відбір до ВСП МБФК КНУБА відбувається за результатами індивідуальної усної співбесіди, а також регламентує порядок проведення та зарахування за результатами індивідуальної усної співбесіди до ВСП МБФК КНУБА.

1.3. Відповідно до розділу VII Порядку прийому на навчання до закладів фахової передвищої освіти України в 2026 році та розділу VII Правил прийому на навчання для здобуття освітньо-професійного ступеня фаховий молодший бакалавр до ВСП МБФК КНУБА на 2026 рік конкурсний бал для вступу на місця державного замовлення обчислюється за результатами індивідуальної усної співбесіди.

1.4. Рішенням приймальної комісії індивідуальна усна співбесіда зі вступниками, що вступають на основі базової середньої освіти та повної загальної середньої освіти проводиться з української мови та математики. Індивідуальні усні співбесіди проводяться в очному форматі, за зверненням вступника можлива організація співбесіди в дистанційному форматі.

II. Організація та порядок проведення співбесіди

2.1. Індивідуальна усна співбесіда проводиться з української мови та математики для вступників на основі БСО та ПЗСО, та входить до відповідної конкурсної пропозиції, згідно з Правилами прийому до ВСП МБФК КНУБА.

- 2.2. Програми індивідуальних усних співбесід затверджуються на засіданні Приймальної комісії та відповідають програмам з відповідних загальноосвітніх та фахових дисциплін.
- 2.3. Вступне випробування у формі індивідуальної усної співбесіди проводиться комісією зі співбесіди у складі не менше трьох осіб:
- для вступу на основі базової загальної середньої освіти:
 - голова комісії;
 - викладач дисципліни «Українська мова»;
 - викладач дисципліни «Математика»;
- 2.4. Індивідуальна усна співбесіда (ІУС) для вступників проводиться за розкладом приймальної комісії про проведення співбесіди.
- 2.5. Керівництво та координація роботи комісії зі співбесіди покладається на відповідального секретаря приймальної комісії.
- 2.6. Питання для проведення індивідуальної усної співбесіди готуються головами предметних комісій і затверджуються на засіданні Приймальної комісії.
- 2.7. Вступники, які проходять індивідуальні усні співбесіди, допускаються до участі в них за наявності оригіналу документа, що посвідчує особу (свідоцтва про народження для осіб, яким виповнилося 14 років після 01 січня 2026 року), який пред'являється при допуску до співбесіди.
- 2.8. ІУС в дистанційному форматі проводиться через застосунок Google MEET.
- 2.9. Абітурієнти, що підключаються до ІУС в дистанційному форматі повинні забезпечити наявність камери з високою чіткістю картинки та наявного мікрофону, які під час ІУС не вимикаються. За вимоги членів комісії абітурієнт повинен продемонструвати на камеру приміщення, в якому він знаходиться на відсутність сторонніх осіб. Обліковий запис абітурієнта повинен відповідати його прізвищу та імені.
- 2.10. Одночасне проходження ІУС допускається підгрупа не більше 6-ти абітурієнтів.
- 2.11. Час на підготовку першого абітурієнта складає 10 хв. Далі відповідають по черзі. Відповіді абітурієнтів фіксуються відеозаписом.
- 2.12. Оцінювання відповідей здійснюється в той самий день шляхом заповнення відомостей ІУС та оприлюднюється на сайті ВСП МБФК КНУБА Результати індивідуальної усної співбесіди фіксуються в екзаменаційній відомості за підписом голови та членів комісії, які проводили співбесіду.
- 2.13. Під час проведення індивідуальної усної співбесіди повинна бути забезпечена спокійна і доброзичлива атмосфера, а вступникам надана можливість самотійно, найбільш повно виявити рівень своїх знань і умінь.
- 2.14. Сторонні особи без дозволу голови Приймальної комісії до приміщень, в яких проводяться вступні випробування (індивідуальні усні співбесіди), не допускаються.
- 2.15. Відомості ІУС співбесід з печаткою приймальної комісії ВСП МБФК КНУБА зберігаються у відповідального секретаря приймальної комісії.

2.16. Рівень знань абітурієнтів оцінюється за шкалою 100 - 200 (з кроком в один бал) або ухвалюється рішення про негативну оцінку («незадовільно»).

2.17. Апеляції на результати індивідуальної усної співбесіди розглядає апеляційна комісія ВСП МБФК КНУБА, склад та порядок роботи якої визначається Положенням про апеляційну комісію ВСП МБФК КНУБА та затверджується наказом директора.

Відповідальний секретар
приймальної комісії



Тетяна ДУБЕЛЬТ